



Raportul Primarului orașului Săcueni privind activitatea din anul 2021

URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI

In anul 2021 au fost eliberate **48 Certificate de Urbanism** și **17 Autorizații de construire și desființare**, s-au eliberat **22 autorizații de branșare apa potabila, energie electrică, respectiv apă geotermală**, s-au eliberat **49 autorizații de reparații curente**.
Alte activități al Biroului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului:

- S-au făcut referate pentru ședințele de Consiliu Local în 92 de cazuri;
- S-a răspuns și s-a rezolvat plângeri sau solicitări ale cetățenilor în 6 de cazuri;
- S-au primit și s-au răspuns la un număr de 21 adrese către CJB, Prefectura și alte Instituții publice;
- S-au făcut regularizări de taxe la autorizațiile expirate și lucrări terminate în 17 cazuri respectiv s-a făcut recepția acestora;
- S-au trimis dosare pentru reîmproprietărirea terenului intravilan pentru obținerea Ordinului prefectului 5 cazuri;
- S-au eliberat 12 certificate de atestare construcțiilor;
- S-au înregistrat 7 certificate energetice;
- S-au întocmit 5 Procese Verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
- S-au aprobat 1 documentație de Urbanism P.U.Z;
- S-au urmărit lucrările de execuție autorizate de persoane fizice și juridice;
- S-au făcut deplasări la fața locului pentru verificarea și constatarea plângerilor cetățenilor;
- S-a transmis periodic informații cerute de Institutul de Statistică lunar, Prefectura și Consiliul Județean Bihor respectiv Inspekția de stat în Construcții trimestrial;
- Am avut relații cu publicul zilnic pentru informare și preluare acte pentru diferite activități;

- S-a comandat evaluarea unor terenuri si clădiri in vederea vânzării acestora si s-au organizat licitații prin negociere pentru vânzări de terenuri sau bunuri mobile si imobile;
- S-au executat planuri cadastrale pentru lucrările publice si pentru participarea la diferite programe;
- S-a participat la licitații publice in diferite cazuri(concesiune ,închiriere si vânzări de terenuri);
- am participat la recepția parțiala si finala a unor lucrări publice;
- am răspuns solicitărilor conducerii Instituției in diferite cazuri când a fost nevoie.

Raportul Primarului orașului Săcueni privind activitatea compartimentului de achiziții și investiții pe anul 2021

Compartimentul realizează activitățile de achiziții publice de bunuri materiale, servicii și lucrări la nivelul instituției, asigurând furnizarea de informații conducerii instituției.

Compartimentul de achiziții și investiții publice are următoarele atribuții:

- Elaborează și, după caz, actualizează, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial pe baza căruia se planifică procesul de achiziție, precum și strategia anuală a achizițiilor publice;
- Întocmește, în baza propunerilor transmise de compartimentele de specialitate ale instituției, precum și ale instituțiilor subordonate, liste de investiții, care vor fi supuse aprobării conducătorului autorității contractante
- Elaborează documentația în vederea organizării procedurilor de achiziții publice pe baza caietelor de sarcini primite din partea compartimentelor, conform cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice;
- Redactează contractele de achiziție publică;
- Respectă principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică, respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii;
- Propune spre aprobare Primarului componența comisiilor de evaluare a ofertelor;
- Elaborează declarațiile privind confidențialitatea și conflictul de interese ale membrilor comisiilor de evaluare;
- Constituie și pastrează dosarul de achiziție publică;
- Colaborează cu serviciile, birourile și compartimentele de specialitate din aparatul propriu precum și cu alte instituții;
- Inițiază proiecte de hotărâri ale Consiliului Local al orașului Săcueni privind încheierea de protocoale/convenții pentru finanțarea și/sau realizarea de investiții și pentru aprobarea studiilor de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru lucrările de investiții ale Primăriei orașului Săcueni;
- Asigură întocmirea raportului anual privind achizițiile publice, precum și raportări și situații solicitate de organele abilitate;

- Membrii compartimentului fac parte din comisiile de evaluare a ofertelor la procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică;
- Colaborează cu diriginții de șantier la urmărirea și verificarea lucrărilor de investiții;
- Intocmește dări de seamă statistice cu privire la realizarea investițiilor;
- Asigură întocmirea și arhivarea dosarelor de achiziții publice și a tuturor documentelor legate de activitatea serviciului;
- Colaborează cu alte instituții și autorități publice din țară sau din afara țării;
- Îndeplinește orice alte atribuții date de către Primar, care, prin natura lor, sunt de competență sau se încadrează în obiectul și atribuțiile serviciului.

La capitolul Dezvoltare, Investiții, Proiecte și finanțări externe, s-au continuat investiții începute în anii anteriori, precum și deschiderea de noi investiții strategice pentru dezvoltarea orașului.

-Au fost demarate și finalizate procedurile de achiziție pentru următoarele:

- Executie lucrari in cadrul obiectivului de investitii „Eficientizarea sistemului de iluminat public a orasului Sacueni” Cod SMIS: 125280
- Seturi educationale pentru dotarea laboratoarelor SMART in cadrul proiectului „Îmbunătățirea calității a serviciilor educaționale și de sănătate pentru romi, în Orașul Săcueni.”
- Furnizarea de combustibil lichid, motorina, pentru alimentarea utilajelor si autoturismelor, care formeaza parcul auto al orasului Sacueni.
- Prestare servicii de proiectare tehnică pentru obiectivele de investiții:
 1. Lucrări de reabilitare având scopul creșterii eficienței energetice a clădirii școlii orașului Săcueni
 2. Înființare centru cultural multifuncțional în loc. Ciocaia, oraș Săcueni, județul Bihor
 3. Lucrări de asfaltare și construire trotuare în sat Cubulcut - tronson 2
 - Lucrări de asfaltare și construire trotuare în sat Ciocaia - tronson 2
 - Lucrări de asfaltare și construire trotuare în sat Olosig - tronson 2
 - Lucrări de asfaltare și construire trotuare în orașul Săcueni - tronson 2
 aferente proiectului:
 “Revitalizarea fizică, economică și socială a Orașului Săcueni” Cod SMIS: 126139
- Furnizarea de combustibil lichid, motorina, pentru alimentarea utilajelor si autoturismelor, care formeaza parcul auto al orasului Sacueni.

- Au fost derulate și finalizate procedurile de achiziție pentru necesitățile prevăzute în PAAP

-Au fost derulate și finalizate procedurile de achiziție pentru echipamente și materiale de protecție de necesare pentru prevenirea și limitarea efectelor epidemiei de COVID -19

- Au fost transmise periodic toate informațiile cerute de diferite instituții ale statului (ex: Institutul de Statistică, Prefectura Județului Bihor , Consiliul Județean Bihor, Inspectoratul de stat în Construcții Bihor)

- Pe parcursul anului s-au efectuat lucrări și s-au depus cereri de plată pentru următoarele obiective de investiții:

- Modernizarea străzilor în satele Cadea și Sânnicolau de Munte, jud. Bihor
- Eficientizarea sistemului de iluminat public in Orasul Sacueni
- Creșterea calității educaționale în cadrul Liceului Tehnologic nr.1 Cadea, localitatea Cadea, județul Bihor
- Infiintare centru multifunctional comunitar Oras Sacueni

- Reabilitare strazi in localitatile Olosig, Ciocaia, Cubulcut, Sacueni, judetul Bihor

-Au fost depuse documente, si transmise raspunsuri la scrisori de clarificari in vederea obtinerii de fonduri pentru finantarea urmatoarelor proiecte :

Denumire proiect	Program
Un Săcueni mai verde	Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 în cadrul proiectului Sprijin la nivelul regiunii de dezvoltare Nord-Vest pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, centre de inclusive/baze turistice(tabere școlare), infrastructura si servicii publice de turism, inclusive obiectivele de patrimoniu cu inclusive turistic și infrastructură rutieră de interes județean, inclusive variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură – proiect 2D
Educația – cheia succesului	Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la munca în străinătate – Regiuni mai puțin dezvoltate POCU/784/6/24/ Operațiune compozita OS 6.2, OS 6.3
Revitalizarea fizica, economica si sociala a Orașului Săcueni	Cod apel: POR/381/13/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România
Înființare centru de învățământ în Orașul Săcueni, județul Bihor	Subprogramul ”Unități și instituții de învățământ de stat” derulat de Compania Națională de Investiții

Au fost depuse cereri de plata/rambursare si au fost derulate achizițiile conform planului de achiziții a proiectului pentru următoarele proiecte:

Sprijin pentru persoanele vulnerabile în contextual epidemiei de COVID-19	Acord de sprijin încheiat între Ministrul Muncii și protecției sociale și Oraș Săcueni
Revitalizarea fizica, economica si sociala a Orașului Săcueni	Cod apel: POR/381/13/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România
Educația – cheia succesului	Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la munca în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate POCU/784/6/24/ Operațiune compozita OS 6.2, OS 6.3

Un Săcueni mai verde	Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 în cadrul proiectului Sprijin la nivelul regiunii de dezvoltare Nord-Vest pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, centre de agrement/baze turistice(tabere școlare), infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic și infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură – proiect 2D
Îmbunătățirea calității a serviciilor educaționale și de sănătate pentru romi, în Orașul Săcueni	Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021
Înființare centru de învățământ în Orașul Săcueni, județul Bihor	Subprogramul ”Unități și instituții de învățământ de stat” derulat de Compania Națională de Investiții
Reducerea numărul persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitatea marginalizată în Orașul Săcueni	Programul Operațional Capital Uman Axa prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității Obiectivul specific 5.2: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC
Eficientizarea sistemului de iluminat public a Orasului Sacueni	POR/2018/3/3.1/C/1/7Regiuni Axa Prioritara Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon Operatiunea Cresterea eficientei energetice în cladirile rezidentiale, cladirile publice și sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care înregistreaza consumuri energetice mari
Construire și dotare camin cultural sat Olosig, Oras Sacueni, jud. Bihor	
Rețea distribuție gaze naturale în Oras Sacueni, Comuna Diosig, Comuna Rosiori, jud. Bihor	

Valorificarea energiei geotermale pentru conducerea agentului termic necesar pentru incalzirea si apa calda de consum localitatea sacueni jud. Bihor	
--	--

- Au fost semnate următoarele contracte de finanțare:

Denumire proiect	Sursa de finanțare
Educația – cheia succesului	Program pilot de stimulare a participării la educație a copiilor cu părinți plecați la munca în străinătate - Regiuni mai puțin dezvoltate POCU/784/6/24/ Operațiune compozita OS 6.2, OS 6.3
Revitalizarea fizica, economica si sociala a Orașului Săcueni	Cod apel: POR/381/13/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România/1/Îmbunătățirea calității vieții a populației în orașele mici și mijlocii din România
Un Săcueni mai verde	Programul Operațional Asistență Tehnică 2014-2020 în cadrul proiectului Sprijin la nivelul regiunii de dezvoltare Nord-Vest pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile mobilitate urbană, regenerare urbană, centre de agrement/baze turistice(tabere școlare), infrastructura și servicii publice de turism, inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potențial turistic și infrastructură rutieră de interes județean, inclusiv variante ocolitoare și/sau drumuri de legătură – proiect 2D

- A fost semnat acordul de parteneriat cu Asociația de dezvoltare intercomunitară ”Agenția de Dezvoltare Durabilă a județului Bihor”, aprobat de Consiliul Local al Orașului Săcueni prin HCL nr. 69 din 20.07.2020, în baza căruia s-au realizat următoarele:

- Lucrari de bransamente bazin de inot loc Sacueni
- Achizitie si montaj litere volumetrice la bazinul didactic de inot in orasul Sacueni
- Sare piscina pentru dedurizarea apei in cele 2 piscine aflate in cladirea bazinului didactic de inot
- Dotari la bazinul didactic de inot Sacueni

- Au fost finalizate și recepționate următoarele lucrări și produse:

- Modernizarea străzilor în satele Cadea și Sânnicolau de Munte, jud. Bihor
- Creșterea calității educaționale în cadrul Liceului Tehnologic nr.1 Cadea, localitatea Cadea, județul Bihor
- Reabilitare, modernizare, extindere și dotare așezământ cultural din orașul Sacueni, Str Libertatii nr 18/A, județul Bihor
- Sprijin pentru persoanele vulnerabile în contextual epidemiei de COVID-19

PROTECTIA CIVILA

1) Întocmirea și înaintarea spre aprobare a documentelor de planificare anul 2021.

- Planul cu principalele activități de protecție civilă
- Planul anual de pregătire în domeniul situațiilor de urgență
- planul de pregătire semestrial cu salariații
- Planul de pregătire lunar cu membrii serviciului voluntar pentru situații de urgență;

2) Documente de protecție civilă reactualizate permanent;

- Planul de Apărare Împotriva Inundațiilor, Ghețurilor și Poluării Accidentale al Orașului Săcueni
- Planul de Dezăpezire al Orașului Săcueni
- Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor (revizuire)
- Planul De Evacuare (revizuire)

3) Activități și intervenții:

Activități;

- S-au efectuat lucrări pentru decolmatarea și curățirea podețelor în mai multe puncte vulnerabile de a lungul șanțurilor pt. ape pluviale
 - ⇒ S-au organizat activități de curățenie generală, respectiv întreținere a șanțurilor de ape pluviale și a apelor curgătoare de pe teritoriul localității,
 - ⇒ S-au efectuat controale PSI, la agenți economici, instituții în subordinea primăriei,
 - ⇒ În urma constatărilor efectuate la fața locului în timpul controalelor au fost aplicate avertizări.
 - ⇒ În tot parcursul anului s-au ținut instructaje, conform planificărilor cu un procent de participare de 67% la acestea.
 - ⇒ Personalul de conducere, respectiv cea specializată în domeniu a participat la convocările organizate și conduse de IJSU Crișana Bihor.
- S-a înaintat pentru avizare propunerea de tăiere, respectiv toaletarea copacilor periculoși de pe teritoriul administrativ al orașului Săcueni către APM Bihor și ITRSV Bihor, respectiv Direcția Silvică Bihor.

În parcurile orașului s-a efectuat toaletarea copaciilor periculoși, cea ce va continua în anul curent.

INTERVENȚII;

Primăria orașului Săcueni prin angajații acestuia a efectuat controale permanente în vederea prevenirii, informării populației asupra arderilor necontrolate și depuneri de deșeuri în locurile nepermise.

După fiecare vijelie Primăria orașului Săcueni cu angajații au curățat parcurile și drumurile publice de crengile și copacii doborâți în timpul manifestării vijeliilor.

CONCLUZII.

În urma constatărilor în teren s-a confirmat faptul că în rîndul populației există neajunsuri față de regulile minime de prevenire a situațiilor de urgență, atât din punctul de vedere al dezastrelor naturale, cât și de prevenire și stingere a incendiilor. Responsabilitatea și

răspunderea față de acest domeniu de activitate stabilit prin legislație, a avut totuși o evaluare pozitivă față de anul precedent.

În viitor va trebui să investească Consiliul Local al orașului pe cât este posibil în acțiuni de informare a populației și în dotarea serviciului voluntar pentru situații de urgență, crescând astfel eficacitatea activității accentuate de prevenire a situațiilor de urgență respectiv în modernizarea și completarea echipamentelor PSI (sistem de alarmare cu sirenă electronică, echipament de protecție, materiale și mijloace de intervenție la primă urgență).

REGISTRUL AGRICOL

S-a condus evidenta în registrele agricole

S-au eliberat, s-au înregistrat și s-au arhivat diferite adeverințe și anume:

- adeverința pt obținerea cartii de identitate
- adeverința cu starea materială pt situații de protecția socială privind obținerea unor drepturi banesti (alocație pt susținerea familiei, venit minim garantat, ajutor pt încălzirea locuinței, bani de liceu și diferite burse sociale)
- adeverința cu terenuri agricole și animale pt obținerea diferitelor subvenții agricole (terenuri, motorină + proiecte)
- adeverințe pt obținerea diferitelor autorizații urbanistice
- adeverințe pt deduceri personale
- adeverința pt înscrierea sau ștergerea bunurilor în CF

S-au completat și s-au eliberat Atestate de producător și carnet de comercializare

S-au înregistrat și s-au arhivat contracte de arendare

PROTECȚIA MEDIULUI

În anul 2021 am derulat următoarele activități legate de protecția mediului:

Colectarea periodică a deșeurilor pe tot teritoriul orașului Săcueni și în satele aparținătoare

Colaborarea separată cu cinci frații continuă cu firma AVE Bihor S.R.L

Curățarea și menținerea curățeniei în pâraul Ier, colectare de deșeurii în și lângă matcă fiecare două luni în colaborare cu Direcția Apelor

Pe parcursul anului 2021 am predat în timp fiecare raport cerut de APM (PLAM, AVE Bihor-lunar-, etc.)

Am predate Declarația AFM

Am participat concurs cu numele Campionatul Bihorean al Curățeniei, la locul III.

Am trimis un raport pentru Garda de mediu.

În fiecare caz legat de protecția mediului anunțat de locuitori am procedat corespunzător, realizând documentație cu fotografii.

Am organizat colectare de ulei uzat în luna noiembrie 2021 în colaborare cu Liceul Teoretic Petofi Sandor Săcueni.

Organizare de activități pentru elevi la Liceul Teoretic Petofi Sandor Sacueni cu privire la educația privind protecția mediului și adunarea selectivă a gunoiului.
Am desființat în cursul anului 2021 un depozit ilegal de gunoi.

ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

- În anul 2021 au fost ținute sedinte ale Consiliului local unde au fost adoptate un numar de 153 hotărâri vizând diverse probleme : aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli al Primariei, aprobarea impozitelor si taxelor locale, acordare de reduceri sau scutiri la plata impozitelor și taxelor locale, participare la diferite proiecte; concesiionari terenuri pentru constructii, obiective economice si anexe gospodarești, licitații terenuri pentru constructii locuinte, însusire rapoarte de activitate, vânzarea fara licitatie publica a unor terenuri, aprobarea încheierii unor contracte de comodat , rectificare buget local, modificare sau anulare diferitelor hotărâri, aprobare utilizare fond de rulment, aprobare diferite parteneriate, aprobare tarife servicii apa si canal, vânzare spatii cu alta destinatie decât cea de locuinta,
- Tot în aceasta perioada au fost emise de catre primar un numar de 332 dispozitii vizând diverse probleme : încadrare personal pe perioada nedeterminata sau determinata, desfacerea contractelor de munca, acordare spor vechime angajati, convocare sedinte Consiliu local, acordare ajutor, suspendare sau retragere ajutor minim garantat, constituirea diferitelor comisii, instituire tutela sau curatela,

ASISTENTA SOCIALA

S-au verificat si efectuat 535 anchete sociale, din care

- 153 pentru persoane cu handicap
- 90 pentru minori aflati în plasament sau încredințati unor rude sau familii
- 2 pentru internari persoane la Valea lui Mihai
- 160 pentru minori aflati în centre de plasament sau asistenti maternali
- 10 pentru plasare minori, în urma divortului, la mama sau la tata
- 19 pentru alocatie de susținere a familiei
- Preluat 6 dosare pentru alocatie complementara si de sustinere
- Preluat acte si întocmit 4 dispoziții de curatelă pentru asistare, întocmire contracte de vânzare-cumparare cu intretinere, persoane vârstnice conform Codul Familiei.
- Preluat si verificat rapoartele de activitate ale asistentilor personali ai persoanelor cu handicap cu un nr de . 66
- Preluat si rezolvat corespondenta privind asistenta sociala

De asemenea:

- preluarea si analizarea documentelor depuse de asistatii sociali;
- verificarea documentatiei depuse
- redactarea documentelor preliminare în vederea retribuirii acestora;
- efectuarea anchetei sociale la domiciliu;
- întocmirea statelor de plata;

- întocmirea documentelor necesare evidentei proprii si a celei statistice la nivel judetean;
- expedierea comunicărilor catre asistati
- întocmirea documentelor pentru ajutorul de încălzire, de urgenta si înmormântare;

Situatia numerică a lucrărilor efectuate în anul 2021

- dosare în evidenta – 63 dosare
- dosare în plata - 63 (pe luna)
- suma platita = 9950 Ron
- suma pentru ajutorul de încălzire nov.- dec.2021 = 43912 ron
- suma pentru ajutorul de încălzire VMG nov.- dec.2021 = 69660 ron

COMPARTIMENTUL INFORMARE SI RELATII PUBLICE

1. Compartimentul Informare si Relatii publice se afla în subordinea secretarului Primăriei,

2. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI:

- relatia cu mass-media;
- relatia cu societatea civila, cu cetatenii orasului;
- gestionarea solicitarilor în baza Legii 544/2001 a liberului acces la informatiile publice venite din partea institutiilor, a mass-media si a cetatenilor;
- punerea în aplicare a Legii 52/2003 privind transparenta decizionala.

3. SINTEZA ACTIVITATII PE ANUL 2021

- informarea cetatenilor asupra drepturilor ce le revin potrivit Legii 544/2003 , privind liberul acces la informatiile de interes public si al Legii 52/2001 , privind transparenta decizionala în administratia publica, prin postarea de afise explicative la sediul Primăriei si în diferite locuri din oras;

- pe site-ul Primăriei oraşului Săcueni au fost postate informatii care, potrivit Legii 544/2003, sunt considerate ca fiind furnizabile din oficiu: program de functionare, program de audiente, coordonatele de contact ale institutiei, etc. Acelasi site a gazduit în permanenta informatii despre principalele evenimente din oras, însoţite de fotografii;

- pentru informarea mai buna a cetatenilor am creat o pagina facebook, unde pe langa principalele evenimente din oras, poate sa se afle si alte informatii de interes public;

- culegerea si prelucrarea de informatii privind activitatea curenta a Primăriei si proiectele în derulare;

- afisarea datelor de desfasurare si a ordinii de zi a sedintelor Consiliului local la sediul Primăriei si postarea Hotărîrilor adoptate de catre acesta pe site-ul Primăriei;

În perioada amintita, nu au existat sedinte ale Consiliului local de dezbatere a Proiectelor de hotărâre care sa nu fie publice.

STARE CIVILA

Atribuțiile de ofițer de stare civilă și oficierea căsătoriei este delegată unei persoane, respectiv pentru oficierea căsătoriei mai sunt numiți 4 (patru) persoane din aparatul propriu de specialitate.

- În registrul Intrări-Ieșiri au fost înregistrate un număr de 1289 corespondențe.
- S-au întocmit 17 acte de naștere, 54 acte de căsătorie și 130 acte de deces.
- S-au eliberat 109 certificate de naștere, 91 certificate de căsătorie, respectiv 180 certificate de deces ,un extras multilingv de naștere.
- S-au eliberat 16 dovezi privind înregistrarea actelor de stare civilă.
- S-au întocmit 104 extrase de nașteri, căsătorii și decese pentru uz oficial de pe marginea actelor de stare civilă.
- S-au întocmit 8 livrete de familie.
- S-au primit, comunicat și operat 389 comunicări de mențiuni.
- Au fost soluționate 33 cereri privind transcrierile certificatelor de acte de stare civilă emise de autoritățile străine.
- S-au înregistrat și soluționat 5 dosare de divorț pe cale administrativă.
- Au fost întocmite și comunicate în termen legal statisticile și situațiile statistice demografice .

SALARIZARE SI RESURSE UMANE

În cadrul compartimentului activitatea pe parcursul anului 2021 a constat în:

- Întocmit state de funcții și funcțiuni, organigrama și alte lucrări legate de structura serviciilor sau compartimentelor,
 - Întocmit referate și dispoziții majorării salarii sau sporuri de vechime.
 - Întocmit referate dispoziții angajări sau lichidări,
 - Întocmit și evidența contractelor de muncă în Revisal,
 - Întocmit dosare personale,
 - Organizare cursuri de recrutare și promovare pentru funcționarii publici și pentru contractuali
 - Calculul salariilor și altor drepturi ale angajaților, întocmirea fișelor fiscale, situații de rețineri pentru CAS , sănătate și șomaj pe fiecare angajat și transmiterea lor instituțiilor după caz, eliberare adeverințe personalului angajat pentru diferite solicitări, întocmit pontaje pentru persoanele îndreptățite să beneficieze de indemnizații pt persoane cu handicap
 - Situații statistice legate de nr. personal și fondul de salarii lunar, trimestrial și semestrial transmise la Direcția de Statistică și Direcția Generală a Finanțelor Publice,
 - Lucrări și avize legate de funcționarii publici, transmise Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
 - Lucrări de arhivare și predare documente arhiva unității.
- Situația privind nr. personal și fondul de salarii pe anul 2021

Nr crt	ACTIVITATEA	Nr.pers. la 1.01.2021	Nr.pers. la 31.12.2021	Fond salarii lei
1	Administratie și consilieri	92	95	4 859 881
2	Cultura	5	5	351 856
3	Evidența persoanelor	3	3	195 575
4	Asistenti personali	16	16	589 148
5	Sanitar	2	2	112 232

ARHIVA

S-au preluat și verificat de la compartimente, conform Legii 16/1996, pe baza de inventare, dosarele create de acestia;

S-au cercetat diferite dosare, registre, etc. din depozitul de arhiva, în vederea eliberării de certificate și adeverințe solicitate de cetățeni, în vederea dobândirii unor drepturi,

REGISTRATURA

În perioada 01.01.2021 – 30.12.2021, în cadrul compartimentului secretariat / registratura au fost înregistrate un număr de 8471 cereri și documente eliberate din oficiu, 814 cereri de la persoane fizice.

INFORMATICA SI CALCULATOARE

În cursul anului 2021, în acest domeniu s-au înregistrat următoarele realizări:

- S-a actualizat permanent pagina de internet oficială a orașului Săcueni, www.sacueni.ro. Prin intermediul acesteia, cetățenii din orașul nostru, precum și prietenii orașului Săcueni din întreaga lume, pot avea acces la realitățile prezente și la istoria orașului.
- S-a actualizat aplicația de personal-salarizare în primărie și unitățile subordonate.
- S-a acționat zi de zi pentru asigurarea bunei funcționări a rețelei de calculatoare din dotare, precum și pentru modernizarea echipamentelor, în condițiile în care resursele financiare sunt destul de limitate.

VENITURILE BUGETULUI LOCAL

În anul 2021 s-au colectat la Bugetul Local de către Serviciul de impozite și taxe locale, suma de 23.526.198,06 lei, suma provenind din:

- imp.venit transfer proprietăți30.916,50 lei
- cote și sume defalcate din imp. venit6.305.362,19 lei

- imp. Clădiri..... 365.053 lei
- imp. Teren1.321.930 lei
- taxe judiciare de timbru.....28.749 lei
- sume defalcate din TVA 9.918.638,5 lei
- imp. Spectacol2011,46 lei
- imp. pe mijloc de transport563.551,8 lei
- taxe si tarife pentru eliberarea lic si autoriz de funct..... ..66.230,83 lei
- taxe pentru utilizare bunuri.....265.498,38 lei
- venituri din chirii și concesiuni.....331.054,80 lei
- venituri din prestări servicii..... 11.801 lei
- venituri din taxe extrajudiciare de timbru..... 63,55 lei
- venituri din taxe administrative, eliberari permise..... ..13.810 lei
- venituri din amenzi.....267.058,68 lei
- taxe speciale.....1.020.350,47 lei
- alte venituri.....41.460,34 lei
- venituri din valorificare de bunuri.....0 lei
- subvenții de la bugetul de stat..... ..1.699.315,32 lei
- subvenții de la alte administratii..... ..60.747,07 lei
- sume pentru proiecte UE1.212.595,17 lei

În evidența serviciului de impozite și taxe locale există 7960 poziții de rol persoane fizice și 652 poziții de rol persoane juridice.

COMPARTIMENTULUI BUGET-CONTABILITATE

- s-a întocmit bugetul local pe anul 2021 și bugetul activitatilor autofinanțate;
- s-au efectuat 8 rectificări ale bugetului local, în cursul anului 2021 ;
- s-a întocmit Proiectul de buget pentru anul 2022
- s-au întocmit 4 Situații financiare trimestriale, care cuprind: bilanțul contabil, bilanțul, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, situația modificărilor în structura activelor/capitalurilor, anexe la situațiile financiare, care includ: politici contabile și note explicative, contul de execuție al bugetului local, contul de execuție al instituțiilor publice și activitatilor finanțate integral sau parțial din venituri proprii și situații financiare lunare.
- situații statistice, trimestriale, privind realizarea investițiilor;
- s-a efectuat, zilnic, controlul financiar preventiv și s-a urmărit încadrarea cheltuielilor în creditele bugetare programate;
- s-au înregistrat, lunar, cheltuielile pentru fiecare capitol bugetar, încadrând fiecare plată pe articole și aliniate;
- s-au efectuat, lunar, deschideri de credite;
- referate pentru ședințele Consiliului Local;
- situații pentru curtea de conturi.
- s-a întocmit, lunar, balanța de verificare, înregistrându-se cronologic toate operațiunile contabile;
- întocmirea Jurnalului pentru cumpărări, pentru operațiunile supuse taxei pe valoarea adăugată;
- s-au întocmit, lunar, deconturi de TVA și deconturi privind obligațiile față de bugetul de stat;

- evidenta, lunara, a consumurilor de materiale si carburanti;
- evidenta bunurilor primite din donatii;
- inventarierea anuala a patrimoniului;
- confruntarea, lunara, cu compartimentul taxe si impozite, privind exactitatea soldurilor;
- s-a completat, zilnic, registrul proiectelor de operatiuni prevazute sa fie prezentate la viza de control financiar preventiv;
- evidenta mijloacelor fixe si a obiectelor de inventar, pe locuri de folosinta;
- arhivarea, lunara, a documentelor contabile.

Raport pe anul 2021 Teatrul Orășenesc Szabó Ódzsa Városi Színház

În prima jumătate a anului 2021 din cauza pandemiei nu am avut posibilitatea să organizăm evenimente culturale în spațiu închis. Iar începând din 28 august 2021, când a fost inaugurat așezământul cultural numit în continuare Teatrul Orășenesc Szabó Ódzsa viața culturală a orașului Săcueni și din împrejurimi a înflorit.

Clădirea complet renovată este potrivită pentru activități culturale diferite, iar angajații se străduiesc să exploreze toate posibilitățile acesteia și fac totul ca vizitatorii, iubitorii de cultură să se simtă ca acasă în această clădire frumoasă.

A doua zi după inaugurarea clădirii, Compania Lilliput a Teatrului Szigligeti din Oradea a interpretat cu mare succes piesa „Undeva în Europa”, sala fiind mai mult decât plină cu spectatori.

În 4 septembrie a fost organizată o inagurare cu dans popular al teatrului. În acest spectacol intitulat ”Inimi care bat împreună” au prezentat dansurile lor ansamblurile: Zajgó din Săcueni, Fényes din Ciocaia, Görböc din Micske și renumitul Ansamblu de dans Szeged. Spectacolul lor s-a derulat tot cu sală plină.

În data de 5 septembrie scena a fost luată în primire de studioul de dans modern Tini Dance Center. Sute de dansatori tineri au prezentat coreografiile lor în fața unui auditoriu aglomerat.

Totodată și publicul cel mai tânăr, copii din Săcueni și din localitățile apropiate au reușit să viziteze clădirea și să se distreze de minune cu ocazia spectacolelor de teatru de păpuși Four-Balled Mouse, Circul inexistent, Vuk.

Am organizat cu succes și prezentări de cărți. În holul clădirii a fost prezentate cu mare succes cartea de biologie autohtonă scrisă de dr. Wilhelm Sándor, volumul de reportaj scris de jurnalistul Dérer Ferenc și cartea publicată de jurnalistul Elek D. Mészáros, Sub corturile de folie din Albion.

Pe timpul verii în colaborare cu Primăria din Săcueni și cu Ștrandul Termal din Săcueni am organizat mai multe tabere pentru copii. Am organizat tabere de dans popular, dans modern, tabere de limbă română și engleză, de lego, de arte plastice și artizanat, etc. În aceste tabere au participat în total sute de copii și tineri.

Împreună cu Teatrul Szigligeti din Oradea, am lansat un abonament cu numele Szabó Ódzsa, cu 5 spectacole de teatru, care a fost cumpărat în foarte scurt timp de publicul iubitor de teatru din Săcueni și din zonă. În prezent avem 225de proprietari de abonamente. Din cauza restricțiilor pentru combaterea pandemiei în 2021 am putut susține doar două spectacole din cinci, astfel în primăvara anului 2022 publicul mai poate urmări încă trei spectacole.

Prin cadrul unei colaborări cu Liceul de Artă din Oradea, în 17 decembrie, elevii și profesorii talentați ai liceului au susținut un concert de Crăciun uluitor în Teatrul Orășenesc Szabó Ódzsa. Colaborarea va continua și în 2022.

În 2021 în clădirea teatrului s-a organizat Balul Bobocilor și Balul Absolvenților ai Liceului Teoretic Petőfi Sándor din Săcueni. Tot teatrul orășenesc a asigurat spațiu pentru întâlnirea fermierilor, pentru conferință de presă, pentru ședința alianței pedagogilor și pentru alte diferite conferințe.

Clădirea teatrului găzduiește săptămânal educația muzicală a copiilor defavorizați, unde printr-un proiect cu finanțare europeană profesori de muzică experți îi învață pe copii să cânte la diferite instrumente de muzică. În sala de repetiție de lângă scenă se țin și lecții de pian.

Înainte de sărbători în fața clădirii teatrului am organizat un târg de Crăciun, iar cu ajutorul preșcolarilor și a elevilor de școală primară din localitate, am creat o atmosferă de Crăciun în centrul orașului Săcueni împodobind brazi și construind o coroană imensă de Advent și un Bethlehem pentru public.

Numărul aproximativ al persoanelor care au folosit lunar (august-decembrie 2021) obiectivul de investiții finalizat în cadrul subprogramului Așezăminte culturale predat de Compania Națională de Investiții către Unitatea Administrativ Teritorială Săcueni este de peste 1000 de persoane (copii și adulți).

Gradul de satisfacție este foarte bun.

Suntem plini cu planuri și idei și pentru anul 2022, pentru că scopul nostru este ca să folosim toate resursele existente pentru a organiza cât mai multe evenimente culturale, ajungând la iubitorii de cultură din zonă, astfel încât orașul Săcueni să devină capitala culturală a Văii Ierului.

ACTIVITATI SPORTIVE

Clubul Sportiv PHONIX SĂCUENI este reprezentantul oficial al Federației Române de Arte Marțiale și al Federației Române De Tir cu Arcul, iar în karate SKDUN /Shotokan Karate Do Of United Nations / singurul reprezentant din județul Bihor.

Aici o să amintim câteva dintre rezultatele obținute de sportivii asociației Club Sportiv Phoenix Sacueni în ultimul an 2021 competițional :

-Campionatul Național SKDUN 2021 București ,toți sportivii plasați pe primele 6 locuri, dintre care o medalie de argint.

Participarea la Campionatul Mondial SKDUN , nu a fost posibil din lipsa fondurilor financiare.

Secția de Tir cu Arcul.

Sportivii de la secția de Tir cu arcul au obținut în clasamentul final al Campionatului Județean de Tir cu Arcul(5 etape ,5 campionate), următoarele locuri;

- 3 pe Locul III(medalii de bronz),3 pe locul II(medalii de argint),1 loc I(medalie Aur).

Menționăm faptul că toate aceste activități ale clubului au fost finanțate independent și fără surse sau vreun sprijin din Bugetul Local al UAT Săcueni.

PRIMAR
BÉRES CSABA

Béres Csaba

